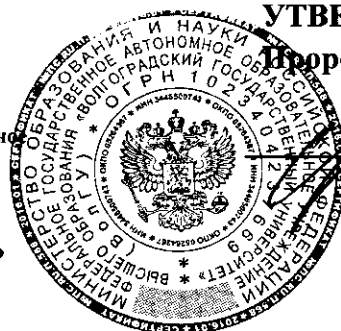




Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования

**«Волгоградский  
государственный университет»**



**УТВЕРЖДАЮ**

**Проректор по учебной работе**

**С.А. Корольков**

**Регламент формирования  
профессиональных компетенций**

30.01.2018 г. № 01-23-1695

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок определения профессиональных компетенций для основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП или образовательная программа) высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, реализуемых в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – ВолГУ или университет).

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО), Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденными Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн.

1.3. При разработке образовательных программ университет самостоятельно определяет профессиональные компетенции в случаях:

- отсутствия обязательных и (или) рекомендуемых профессиональных компетенций, установленных примерной основной образовательной программой (для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС ВО 3++);
- необходимости расширения перечня профессиональных компетенций ФГОС ВО и/или примерной основной образовательной программы.

1.4. Профессиональные компетенции формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

1.5. При самостоятельном определении университетом профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов (далее - ПС) выбор ПС осуществляется из реестра, размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты».

Название документа: Регламент формирования профессиональных компетенций		
Разработчик: начальник УОП Канищева Л.Н.	стр. 1 из 5	Версия: 1
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

Профессиональный стандарт должен соответствовать профессиональной деятельности выпускника.

Из каждого выбранного ПС выделяется одна или несколько обобщенных трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

1.6. Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО.

1.7. При возникновении необходимости изменения профессиональных компетенций (в случаях изменения законодательных и правовых актов Российской Федерации в сфере образования, по результатам внешних аудитов и пр.), утвержденных университетом самостоятельно, профессиональные компетенции утверждаются повторно в соответствии с настоящим Регламентом. На основании утвержденных профессиональных компетенций разрабатывается основная профессиональная образовательная программа.

1.8. Для профессиональных компетенций, определяемых университетом самостоятельно, в образовательной программе устанавливаются индикаторы достижения компетенций.

## **2. Процедура формирования профессиональных компетенций**

2.1. С целью разработки профессиональных компетенций создается рабочая группа, состав которой определяется распоряжением проректора по учебной работе на основе представления директора института.

В группу разработчиков могут входить председатель и члены учебно-методической комиссии института, заведующие кафедрами, руководители образовательных программ, специалисты ВолГУ в области образовательных технологий, методик обучения, организации образовательного процесса. Включение в состав рабочей группы представителей работодателей или объединений работодателей является обязательным.

2.2. При формировании профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов разработчики:

2.2.1. осуществляют выбор ПС с учетом требований ФГОС ВО в части области и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность, направленности (профиля) образовательной программы;

2.2.2. анализируют ОТФ из выбранного ПС; выбирают наиболее значимые ОТФ с учетом уровня квалификации и требований к образованию и обучению, устанавливают соответствие с видами (типами задач) профессиональной деятельности и задачами профессиональной деятельности;

2.2.3. анализируют перечень трудовых функций (далее - ТФ), соответствующих выбранной ОТФ; выбирают наиболее значимые ТФ;

2.2.4. на основе выбранных ТФ формулируют профессиональные компетенции. Формулировки компетенций могут отличаться от формулировок ТФ, на которые ориентированы.

2.3. При формировании профессиональных компетенций на основе анализа требований работодателей к профессиональным компетенциям устанавливается соответствие определяемых компетенций видам (типам задач) профессиональной деятельности и задачам профессиональной деятельности, а также области и сфере профессиональной деятельности, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность.

### 3. Процедура оформления и утверждения профессиональных компетенций

3.1. Результат работы группы разработчиков профессиональных компетенций на основе ПС оформляется в соответствии с формой приложения 1.

В случае формирования профессиональных компетенций на основе анализа требований работодателей к профессиональным компетенциям результат деятельности рабочей группы оформляется в соответствии с приложением 2 и сопровождается экспертным обоснованием работодателей.

3.2. Разработанные профессиональные компетенции согласовываются с проректором по учебной работе и утверждаются Ученым советом университета.

3.3. Выписка из решения Ученого совета университета передается в управление образовательных программ.

3.4. Руководитель образовательной программы обеспечивает разработку индикаторов достижения утвержденных компетенций и внесение формулировок в паспорт компетенций ОПОП ВО.

Начальник УОП

 Л.Н. Канищева

СОГЛАСОВАНО

Начальник общего отдела



Д.В. Даниленко

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата (специалитета, магистратуры) по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_,

код, наименование направления

утвержденным приказом Минобрнауки России от «\_\_» \_\_ г. № \_\_\_\_\_,

программа бакалавриата (специалитета, магистратуры) должна устанавливать следующие профессиональные (профессионально-специальные) компетенции:

Профессиональные компетенции (ПК) и/или профессионально-специализированные компетенции (ПСК)	Типы профессиональной деятельности <sup>1</sup> (из ФГОС ВО)	Области профессиональной деятельности (из ФГОС ВО)	Сопряженный профессиональный стандарт (ПС)	Обобщенные трудовые функции (ОТФ из ПС)	Трудовые функции (ТФ из ПС)
ПК-1: способен использовать в процессе педагогической деятельности современные образовательные технологии	педагогический	01 Образование и наука	608н Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированном на соответствующий уровень квалификации	Н/01.6 Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП
ПК-2: способность формулировать и решать дидактические и воспитательные задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности и ее организации					
ПК..., ПСК					

Руководитель рабочей группы: \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *должность* \_\_\_\_\_ *Фамилия И.О.*

Члены рабочей группы: \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *должность* \_\_\_\_\_ *Фамилия И.О.*

\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *должность* \_\_\_\_\_ *Фамилия И.О.*

\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *должность* \_\_\_\_\_ *Фамилия И.О.*

**СОГЛАСОВАНО**  
Проректор по учебной работе **С.А. Корольков**

<sup>1</sup> для ФГОС ВО 3+

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата (специалитета, магистратуры) по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_,

код, наименование направления

утвержденным приказом Минобрнауки России от «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

программа бакалавриата (специалитета, магистратуры) должна устанавливать следующие профессиональные (профессионально-специальные) компетенции:

Профессиональные компетенции (ПК) и/или профессионально-специализированные компетенции (ПСК)	Типы задач профессиональной деятельности (виды деятельности) <sup>2</sup> (из ФГОС ВО)	Области и сферы профессиональной деятельности (из ФГОС ВО)
ПК-1: способен использовать в процессе педагогической деятельности современные образовательные технологии	педагогический	01 Образование и наука
ПК-2: способность формулировать и решать дидактические и воспитательные задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности и ее организации		
ПК..., ПСК		

Руководитель рабочей группы: \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

Члены рабочей группы: \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе С.А. Корольков

<sup>2</sup> для ФГОС ВО 3+